

Didattica a distanza

(fonte sito del Ministero dell'Istruzione)

I dirigenti scolastici, secondo quanto previsto dal [Dpcm del 4 marzo 2020](#), attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, **modalità di didattica a distanza**, con particolare attenzione alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.

G-Suite for Education

La suite comprende: Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom.

[Hangouts Meet](#) e [Classroom](#) sono gli applicativi che abilitano direttamente la didattica a distanza.

Con [G Suite for Education](#) gli insegnanti possono creare occasioni di apprendimento a distanza senza interrompere i flussi di lavoro esistenti. Gli strumenti di G Suite for Education sono efficaci sia utilizzati singolarmente che insieme. Gli insegnanti possono combinarli in modo interattivo in base alle esigenze e all'evoluzione della situazione.

- [Hangouts Meet](#)

Consente di comunicare via chat e videoconferenza, sia in bilaterale che in gruppo. Include strumenti per l'accessibilità, come i sottotitoli automatici.

Per far fronte all'emergenza COVID-19, fino al 1 luglio 2020, Google mette a disposizione di tutte le scuole che utilizzano G Suite for Education alcune funzionalità avanzate di Hangouts Meet. Queste includono: videochiamate con fino a 250 partecipanti, streaming live fino a 100.000 utenti e la possibilità di registrare e salvare i meeting su Google Drive.

- [Classroom](#)

Consente di creare classi virtuali, distribuire compiti e test, dare e ricevere commenti su un'unica piattaforma.

- [Gmail](#)

Il servizio email di Google.

- [Documenti, Fogli, Presentazioni](#)

Consentono a studenti e insegnanti di creare, leggere e modificare documenti in tempo reale. Possibilità di utilizzo off line (senza condivisione).

- [Drive](#)

Il sistema per archiviare qualsiasi file in modo sicuro e illimitato. Insegnanti e studenti possono condividere i file in modo rapido, invitando altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella. L'autore mantiene il controllo del documento e può gestirne l'accesso in qualunque momento.

- **Moduli**

Permette di effettuare un sondaggio o creare rapidamente un elenco di presenze o turni.

- **Calendar**

Permette di creare appuntamenti, promemoria, elenchi di attività da svolgere.

I servizi principali di G Suite non contengono annunci né utilizzano le informazioni ottenute per finalità pubblicitarie. Non solo, tutti i servizi principali di G Suite for Education sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts).

Canale di accesso

Connessione internet necessaria per i servizi di audio-video conferenze/lezione a distanza. I singoli applicativi di collaborazione possono essere utilizzati anche off line. Tuttavia, per attivare la condivisione delle modifiche, sarà necessario connettersi alla rete.

Accesso alla piattaforma

1. **Per prima cosa la scuola deve registrarsi** ai servizi G Suite for Education. Di seguito il link per accedere alla pagina di registrazione.


<https://gsuite.google.com/signup/edu/welcome#0>



2. **Successivamente, deve comunicare via email l'avvenuta registrazione** ai partner di Google for Education, per accelerare il processo di approvazione, scrivendo a: google@campustore.it o google@c2group.it

Tutorials sull'uso della piattaforma:

(fonte YouTube-video amatoriali)

Meet di Google Classroom	Google Classroom in 5 minuti
<p data-bbox="239 1563 710 1601">https://youtu.be/NwjrDzeP6Go</p> 	<p data-bbox="885 1563 1356 1601">https://youtu.be/y0QrfHTW9XI</p> 